

Załącznik nr 2 do Polityki bezpieczeństwa danych osobowych przez „EMARU” spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Katowicach

## Rejestr czynności przetwarzania

Nazwa i dane kontaktowe administratora	
Nazwa	"EMARU" spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
Adres	ul. Adama Mickiewicza 29, 40-085 Katowice
Email	<a href="mailto:info@emaru.eu">info@emaru.eu</a>
Telefon	+420777854200

\*Koloriem czerwonym oznaczono informacje wymagane w rejestrze przez art. 30 ust. 1 RODO

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	13	14	15	16	
LP.	Nazwa czynności przetwarzania	Jednostka organizacyjna (departament, dział itp.)	Cel przetwarzania	Kategorie osób	Kategorie danych	Podstawa prawna	Źródło danych	Planowany termin usunięcia kategorii danych (jeżeli jest to możliwe)	Nazwa współadministratora i dane kontaktowe (jeżeli dotyczy)	Nazwa podmiotu przetwarzającego (dane kontaktowe (jeżeli dotyczy))	Kategorie odbiorców (innych niż podmiot przetwarzający)	Ogólny opis technicznych i organizacyjnych środków bezpieczeństwa zgodnie z art. 32 ust. 1 (jeżeli jest to możliwe)	DPIA (jeśli tak, lokalizacja raportu)	Transfer do kraju trzeciego lub org. międzynarodowej	Jestli transfer i art. 49 ust. 1 skłapił drugi dokumentacja odpowiednich zabezpieczeń
			Art. 30 ust. 1 pkt b	Art. 30 ust. 1 pkt c	Art. 30 ust. 1 pkt c			Art. 30 ust. 1 pkt f	Art. 30 ust. 1 pkt e	Art. 30 ust. 1 pkt d	Art. 30 ust. 1 pkt d	Art. 30 ust. 1 pkt g		Art. 30 ust. 1 pkt e	Art. 30 ust. 1 pkt e
1.	Zawieranie i wykonywanie umów z kontrahentami	Zarząd	Zawarcie i wykonanie umowy	Przedstawiciele reprezentacji, koordynatorzy, personel kontrahenta (w zależności od obowiązków wynikających z umowy)	Imię i nazwisko, PESEL lub seria i numer dokumentu tożsamości, data urodzenia, adres do korespondencji, dane kontaktowe, dane o posiadanych uprawnieniach i kwalifikacjach.	art. 6 ust. 1 lit. b RODO (gdy kontrahent jest fizyczną stroną umowy) lub art. 6 ust. 1 lit. f RODO (uzasadniony cel administratora polegający na prawidłowym zawarciu i wykonaniu umowy)	Kontrahent	Okres niezbędny do realizacji celów wskazanych w umowie z Kontrahentem	Nie dotyczy	Nie dotyczy	Dane nie są przekazywane innym podmiotom	Zamykane szafy w pomieszczeniach zamkniętych, dostępnych tylko dla upoważnionych osób. Kontrola dostępu do systemu informatycznego, dostęp tylko dla osób upoważnionych.	Po przeprowadzeniu oceny ryzyka podjęto decyzję, że ocena skutków dla ochrony danych nie jest wymagana.	Nie dotyczy	Nie dotyczy
2.	Przechowywanie dokumentacji pracowniczej (archiwizacja)	Zarząd	Przechowywanie, archiwizacja dokumentacji pracowniczej zgodnie z Kodeksem Pracy	Pracownicy	Dane identyfikacyjne, dane adresowe, dane o wykształceniu, przebiegu pracy, absencji (urlify, zwolnienia lekarskie, rehabilitacyjne, zakładowe i inne), dane o zakresie obowiązków, stawce wynagrodzenia oraz inne dane wymagane zgodnie z Kodeksem Pracy	• Umowa o pracę. • Przepisy prawa. • Listawa z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (Dz. U. z 2018 r., poz. 1081.); w szczególności art. 22 w związku z art. 94 pkt 9a i 9b	Pracownik	10 lat (art. 94 pkt 9b Kodeksu Pracy) lub 50 lat (art. 51a ust. 1 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2018 r., poz. 217 i 1))	Nie dotyczy	Nie dotyczy	ZUS, inne firmy ubezpieczeniowe - dotyczy tylko osób posiadających polisy ubezpieczeniowe	Zamykane szafy w pomieszczeniach zamkniętych, dostępnych tylko dla upoważnionych osób. Kontrola dostępu do systemu informatycznego, dostęp tylko dla upoważnionych osób, instalacja oprogramowania zabezpieczającego typu firewall, system antywirusowy, system wykrywania włamań.	Po przeprowadzeniu oceny ryzyka podjęto decyzję, że ocena skutków dla ochrony danych nie jest wymagana.	Nie dotyczy	Nie dotyczy
3.	Zawieranie i wykonywanie umów z dostawcami usług	Zarząd	Zawarcie i wykonanie umowy	Reprezentanci dostawców usług, osoby świadczące usługi/osoby w imieniu lub na rzecz dostawcy usług	Imię i nazwisko, adres do korespondencji, dane kontaktowe.	art. 6 ust. 1 lit. b RODO (gdy kontrahent jest fizyczną stroną umowy) lub art. 6 ust. 1 lit. f RODO (uzasadniony cel administratora polegający na prawidłowym zawarciu i wykonaniu umowy)	Dostawca usług	Okres niezbędny do realizacji usług świadczonych Administratorowi	Nie dotyczy	Nie dotyczy	Dane nie są przekazywane innym podmiotom	Zamykane szafy w pomieszczeniach zamkniętych, dostępnych tylko dla upoważnionych osób. Kontrola dostępu do systemu informatycznego, dostęp tylko dla upoważnionych osób, instalacja oprogramowania zabezpieczającego typu firewall, system antywirusowy, system wykrywania włamań.	Po przeprowadzeniu oceny ryzyka podjęto decyzję, że ocena skutków dla ochrony danych nie jest wymagana.	Nie dotyczy	Nie dotyczy
4.	Prowadzenie dokumentacji korporacyjnej Spółki	Zarząd	Prowadzenie dokumentacji korporacyjnej Spółki	członkowie zarządu spółki	Imię i nazwisko, adres zamieszkania, nr PESEL, obywatelstwo, nr dokumentu tożsamości	art. 6 ust. 1 lit. c RODO - przetwarzanie niezbędne do wypełnienia obowiązków prawnych w związku z dokumentacją prowadzenia spraw spółki, w zakresie wymagającym przez kodeks spółek handlowych	członek zarządu	Do zakończenia działalności przez Spółkę	Nie dotyczy	Nie dotyczy	KRS, ZUS, Urzędy Skarbowe	Zamykane szafy w pomieszczeniach zamkniętych, dostępnych tylko dla upoważnionych osób. Kontrola dostępu do systemu informatycznego, dostęp tylko dla upoważnionych osób, instalacja oprogramowania zabezpieczającego typu firewall, system antywirusowy, system wykrywania włamań.	Po przeprowadzeniu oceny ryzyka podjęto decyzję, że ocena skutków dla ochrony danych nie jest wymagana.	Nie dotyczy	Nie dotyczy